

**Calendrier des stages programmés à l'ISST
 à la demande de FO, au cours du 2nd semestre 2021**

Dates	Durée	Intitulé	Interlocuteur OS	Enseignant(s)
Semaine 36 : Du lundi 6 au Vendredi 10 septembre	5 jours	CFMS-Formation de formateurs Niveau 2	R.Barrion	Anne Muller
Semaine 38 : Du lundi 20 au vendredi 24 septembre	5 jours	Salaires	K.Gournay	Antonella Corsani
Semaine 39: Du lundi 27 septembre au Vendredi 1er octobre	5 jours	AFIP		Laetitia Driguez et Flora Duffaud
Semaine 42 : Du lundi 18 au Vendredi 22 octobre	5 jours	Secteur international- Formation Entreprises et Droits de l'Homme	P.Moreau-Avila	Nicole Maggi- Germain et Antonella Corsani
Semaine 47 : Du lundi 22 au vendredi 26 novembre	5 jours	Discrimination	B.Clicq	Laetitia Driguez et Flora Duffaud
Semaine 50 : Du lundi 13 au vendredi 17 décembre	5 jours	CSE	K .Gournay	Laetitia Driguez et Christophe Vigneau

Informations générales

1. Modalités de transmission des listes de stagiaires

Il est impératif de faire parvenir à l'ISST la liste des stagiaires **au minimum 6 semaines** avant le premier jour du stage afin de respecter les délais légaux (dépôt de la demande écrite d'autorisation d'absence auprès de l'employeur), mais aussi pour un bon fonctionnement interne de l'Institut (logistique administrative, hôtelière, de restauration, etc.).

2. Effectif minimum

Tout stage programmé doit rassembler un effectif minimum de 15 stagiaires. Des exceptions peuvent être prévues lorsque la part des travaux pratiques est importante - nécessitant un travail en faible effectif - ou encore en raison de la spécificité du groupe (membres d'un CA, d'un service) dont la composition ne permet pas de rassembler 15 stagiaires.

Il est impératif de prévoir **une marge d'inscrits supplémentaires** qui permettront de pallier les désistements de dernière minute et de maintenir le stage à l'effectif prévu.

3. En cas d'annulation

Toute annulation de stage doit-être indiquée à l'ISST, par l'autorité syndicale responsable du stage, **par courriel au plus tard 5 semaines** avant le début du stage.

4. Contacts utiles

Directrice : Nicole Maggi-Germain, dirisst@univ-paris1.fr

Responsable administratif : François Nurit, francois.nurit@univ-paris1.fr

Coordinatrice des stages : Marie-Anita GOVINDASAMY, stages-ISST@univ-paris1.fr

Antonella Corsani : antonella.corsani@univ-paris1.fr

Anne Muller : anne.muller@univ-paris1.fr

Laetitia Driguez : laetitia.driguez@univ-paris1.fr

Flora Duffaud : flora.duffaud@univ-paris1.fr

Nicole Maggi-Germain : nicole.maggi-germain@univ-paris1.fr

Christophe Vigneau : christophe.vigneau@univ-paris1.fr